

# REGULAMIN WYNAJMU NAMIOTÓW EVENTOWYCH ORAZ WYPOSAŻENIA DODATKOWEGO

## §1. Definicje

1. **Wynajmujący** – firma świadcząca usługi wynajmu namiotów eventowych oraz wyposażenia dodatkowego.
2. **Najemca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna dokonująca wynajmu.
3. **Przedmiot najmu** – namioty, meble, oświetlenie, podłogi, nagrzewnice, dekoracje oraz inne elementy wyposażenia określone w zamówieniu lub umowie.
4. **Miejsce realizacji** – lokalizacja wskazana przez Najemcę do montażu przedmiotu najmu.

## §2. Rezerwacja i zawarcie umowy

1. Rezerwacja następuje poprzez:
  - podpisanie umowy,
  - akceptację oferty,
  - lub potwierdzenie zamówienia drogą elektroniczną.
2. Wynajmujący może uzależnić potwierdzenie rezerwacji od wpłaty zadatku lub zaliczki.
3. Termin realizacji zostaje zarezerwowany po otrzymaniu wymaganej wpłaty.

## §3. Płatności

1. Wysokość wynagrodzenia określana jest w ofercie lub umowie.
2. Pozostała część należności powinna zostać uregulowana najpóźniej w dniu montażu, chyba że strony ustalą inaczej.
3. Brak terminowej płatności może skutkować odmową realizacji usługi.

## §4. Montaż i demontaż

1. Montaż oraz demontaż wykonywany jest przez Wynajmującego, chyba że strony ustalą inaczej.
2. Najemca zobowiązuje się zapewnić:
  - swobodny dojazd do miejsca montażu,
  - dostęp do terenu w ustalonym terminie,
  - teren umożliwiający bezpieczne ustawienie namiotu.
3. Teren powinien być wolny od przeszkód mogących utrudnić montaż.

4. W przypadku dodatkowych prac wynikających ze stanu terenu Wynajmujący może naliczyć dodatkowe koszty po wcześniejszym uzgodnieniu z Najemcą.

## §5. Obowiązki Najemcy

1. Najemca zobowiązany jest użytkować przedmiot najmu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Zabrania się:
  - samodzielnego demontażu elementów konstrukcyjnych,
  - dokonywania przeróbek,
  - mocowania elementów mogących uszkodzić konstrukcję lub poszycie namiotu.
3. W namiocie zabrania się używania otwartego ognia bez zgody Wynajmującego.
4. Najemca odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z wynajętego sprzętu podczas trwania najmu.

## §6. Warunki atmosferyczne

1. Namiot jest konstrukcją tymczasową i może być narażony na działanie niekorzystnych warunków pogodowych.
2. W przypadku prognozowanych silnych wiatrów, burz, intensywnych opadów śniegu lub innych zjawisk mogących zagrażać bezpieczeństwu, Wynajmujący ma prawo:
  - odmówić montażu,
  - nakazać ewakuację namiotu,
  - skrócić okres najmu.
3. Wynajmujący nie odpowiada za szkody wynikające z działania siły wyższej, w szczególności huraganów, trąb powietrznych, gradobicia, powodzi oraz innych ekstremalnych zjawisk pogodowych.

## §7. Odpowiedzialność za sprzęt

1. Od chwili przekazania do momentu odbioru przedmiotu najmu odpowiedzialność za jego zabezpieczenie ponosi Najemca.
2. Najemca odpowiada za:
  - uszkodzenia mechaniczne,
  - zabrudzenia wykraczające poza normalne użytkowanie,
  - zagubienie elementów wyposażenia,
  - kradzież sprzętu.
3. W przypadku uszkodzenia lub utraty sprzętu Najemca pokryje koszty

naprawy lub odtworzenia według wartości rynkowej.

## §8. Kaucja

1. Wynajmujący może pobrać kaucję zabezpieczającą.
2. Kaucja podlega zwrotowi po sprawdzeniu stanu technicznego zwróconego sprzętu.
3. Wynajmujący ma prawo potrącić z kaucji koszty naprawy uszkodzeń, braków lub dodatkowego czyszczenia.

## §9. Rezygnacja z rezerwacji

1. Rezygnacja wymaga formy pisemnej lub elektronicznej.
2. W przypadku rezygnacji:
  - powyżej 30 dni przed terminem – zwrot 100% wpłaconej zaliczki (jeżeli była zaliczką),
  - od 14 do 30 dni przed terminem – zwrot 50% wpłaconej kwoty,
  - poniżej 14 dni przed terminem – wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.
3. Zadebek, jeśli został przewidziany w umowie, rozliczany jest zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

## §10. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Wynajmujący.
2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji umowy najmu oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa Polityka Prywatności.

## §11. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące realizacji usługi należy zgłosić niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia najmu.
2. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

## §12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie

stanowią inaczej.

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

**Data:** \_\_\_\_\_

**Najemca:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**Adres realizacji:** \_\_\_\_\_

Wydane wyposażenie:

| Lp. | Nazwa | Ilość | Stan przy wydaniu |
|-----|-------|-------|-------------------|
| 1   |       |       |                   |
| 2   |       |       |                   |
| 3   |       |       |                   |
| 4   |       |       |                   |

Uwagi:

.....  
.....

Zwrot:

☐ bez zastrzeżeń

☐ stwierdzono uszkodzenia: .....

.....  
.....

**Podpis Najemcy:** \_\_\_\_\_

**Podpis Wynajmującego:** \_\_\_\_\_